

PÁLYÁZAT

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal
a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 46. § (3) – (4)
bekezdése alapján hirdetett

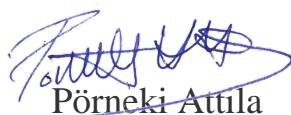
**Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája
és Kollégiuma**

igazgató (intézményvezető)

beosztásának ellátására



Pályázó:


Pörneki Attila

Orosháza, 2020. április 28.

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés	4
2. Szakmai helyzetelemzés	5
2.1. Az intézmény adatai	5
2.2. Az intézmény tanulói közössége	5
2.3. Humán erőforrás.....	6
2.3.1. Az iskola szervezeti ábrája	6
2.3.2. Az intézményben dolgozók összetétele.....	7
2.3.3. Az intézményben dolgozó pedagógusok eloszlása	7
2.3.4. Pedagógus fluktuáció az elmúlt három évben	10
2.3.5. Technikai alkalmazottak.....	10
2.4. Kollégium.....	10
2.5. Műszaki infrastruktúra	11
2.6. Képzések	11
2.6.1. Szakgimnázium 9-13. évfolyamokon.....	11
2.6.1.1. Ágazatok.....	11
2.6.2. Szakközépiskola	12
2.6.2.1. Szakmacsoportok.....	12
2.6.3. Szakképzési HÍD Program	12
2.6.4. Szakmai képzés 13-15. évfolyamokon	12
2.6.5. Felnőttoktatás	13
2.6.6. Az intézményben oktatott hiányszakmák.....	13
2.6.7. Duális képzések, tanuló szerződések.....	14
2.6.7.1. Szakközépiskolai képzések	14
2.6.7.2. Érettségire épülő szakmai képzések	15
2.6.7.3. Esti felnőttoktatás	15
2.6.8. Kiemelt vállalati, intézményi partnerek	16
3. A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések	18
3.1. Szakképzés	18
3.2. Beiskolázás, pályaorientáció	18
3.3. Kollégium.....	20
3.4. Lemorzsolódás.....	20
3.5. Pedagógushiány	20
3.6. A fejlesztéssel kapcsolatos további feladatok, módszerek, eszközök és eljárások	21
3.6.1. Esélyegyenlőség	21
3.6.2. Alapkészségek, kompetenciák fejlesztése	21
3.6.3. Idegen nyelv hatékony tanítása	21
3.6.4. Diákönkormányzat	21
3.6.5. Alapértékek	22
3.6.5.1. Társas kapcsolatra vonatkozó értékek	22
3.6.6. Arculatformálás, image-építés.....	22
3.6.6.1. PR tevékenység	22

Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
Igazgatói pályázat – Pörneki Attila

3.7. Innováció.....	22
3.8. Közvetlen partnerek	22
3.8.1. Tanulók.....	22
3.8.2. Munkatársak	23
3.8.3. Szülők.....	23
3.9. Kapcsolatrendszer	23
3.10. Erőforrás.....	24
3.10.1. Humán erőforrás.....	24
4. Záró gondolatok	25



1. Bevezetés

Az intézményben 2020. január 1-jétől látom el a vezetői feladatokat a munkáltató felkérésére. A mai napig megtiszteltetésnek veszem a megbízást, ugyanakkor hatalmas szakmai kihívás is. Folyamatban van a szakképzés és felnőttképzés megújítása. Egy olyan időszakban vagyunk, amikor szükségessé vált a szemléletváltás, újfajta vezetői szemlélet és attitűd annak érdekében, hogy fiataljainknak olyan képzéseket tudjunk nyújtani, amelyek megfelelnek a mai munkaerőpiac követelményeinek. Egy olyan világban élünk, mely folyamatosan változik, ennek következtében új munkakörök, új foglalkozások és igények alakulnak ki. Mindezek maguk után vonják azt is, hogy a szakképzésben tanított tananyagtartalomnak is változnia kell, mert lépést kell tartani az elvárásokkal. Fontos tehát, hogy mindenki a szakterületének megfelelő lemodernebb és legfrissebb technológiát ismerje meg az intézményünkben eltöltött évek alatt. A vezetők szemléletének tehát összhangban kell lennie a SZAKKÉPZÉS 4.0 stratégiában leírtakkal. Legfőbb hivatásom, hogy ezt a szemléletet tovább adjam annak a tantestületnek, akiket vezettem az elmúlt hónapokban.

Az elmúlt hónapokban vezetőként igyekeztem nyugodt, kiegyensúlyozott feltételeket teremteni az iskolai munka végzéséhez, ugyanakkor megköveteltem a törvényességet, szakmaiságot, a határidők betartását. Igazgatóként egyenrangú partnerként kezelem vezetőtársaimat. Döntéseim előkészítésébe maximálisan bevonom az intézmény érintett alkalmazottjait, valamint folyamatosan egyeztetek a főigazgatóval és a kancellárral.

Az elmúlt időszak tapasztalatai alapján megmutatkozott, hogy felelősséget tudok vállalni mindazon feladatokért, emberekért, melyeket és akiket rám bízta. Adott körülmények között sikerült megfelelő döntéseket hoznom, célokat meghatároznom és irányt mutatnom kollégáimnak. Bizonyos dolgokban szükség volt kompromisszum kötésre is annak érdekében, hogy mindazok a célok megvalósuljanak, melyek az intézményt előbbre viszik. Sikerült a kollégáimat motiválni, elismerni, szükség esetén felelősségre vonni.

Munkámat zömében szakmailag jól felkészült, igényes pedagógusok, hozzáértő szakemberek és igyekvő, szorgalmas alkalmazottak segítik. Igazi csapatmunka jellemzi mindennapjainkat.

Vezetői programom beadása mellett azért döntöttem, mert az elmúlt hónapokban elért eredményeink, az intézmény fejlődése, a szervezeti kultúra szintje igazolja eddigi vezetői koncepcióm helyességét.

2. Szakmai helyzetelemzés

2.1. Az intézmény adatai

Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma (5900 Orosháza Kossuth tér 1.)

Az oktatás két helyszínen folyik:

1. A Kossuth tér 1-4. alatt az ún. 'A' és 'B' épületben közismereti, szakmai elméleti és gyakorlati oktatás;
2. A Tudásparkban (Orosháza, Gyopárosi út 3.) szakmai elméleti és gyakorlati oktatás.

2.2. Az intézmény tanulói közössége

Az intézményben 2020.03.30. napi statisztikai adatok alapján 682 fő tanul. A tanulók eloszlását az alábbi diagram mutatja:



1. diagram

A tanulók szociális helyzete:

- Rendszeres gyermekvédelmi: 129 fő
- Hátrányos helyzetű: 58 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű: 28 fő
- SNI-s tanuló: 85 fő
- BTM-s tanuló: 57 fő

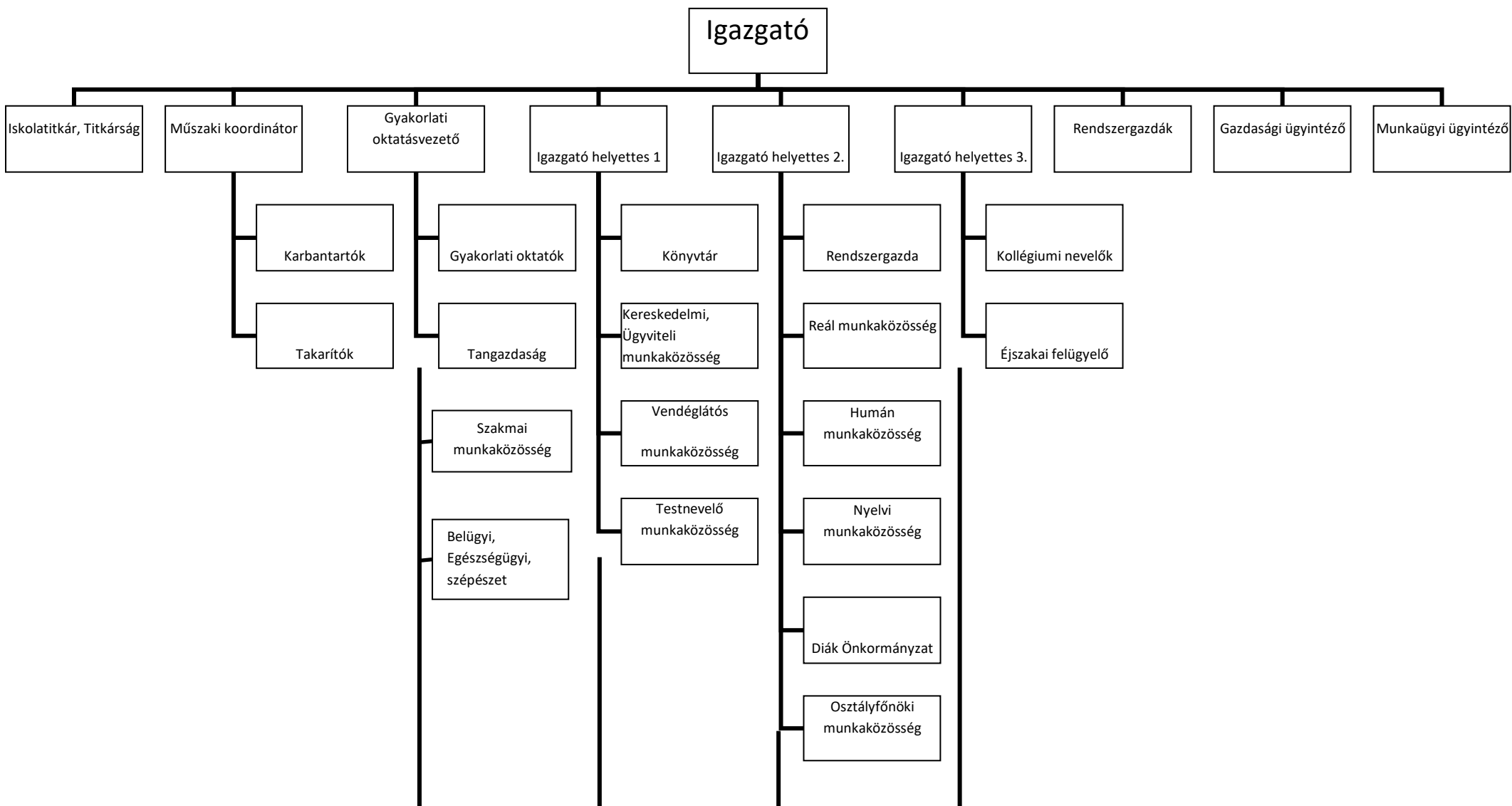
Az intézményben működik a diákönkormányzat, mely ellátja a tanulóközösségek érdekeinek képviselését. A gyerekeknek alapvető általános iskolai hiányosságai vannak. Általában alacsony szintű tudással érkeznek, és ugyanarra az érettségire kell őket felkészíteni, mint egy gimnáziumi osztályt. Szükséges délutáni foglalkozásokkal felzárkóztatni őket.

Az elmúlt három évben a tanulói létszám folyamatosan csökkent, valamint az évenkénti lemorzsolódásnak is nagy az aránya. Arról, hogy a létszámcsökkenés és a lemorzsolódás arányának javítására milyen elképzeléseim vannak, a későbbiekben fogok kitérni.

*Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
Igazgatói pályázat – Pörneki Attila*

2.3.Humánerőforrás:

2.3.1.Az iskola szervezeti ábrája:

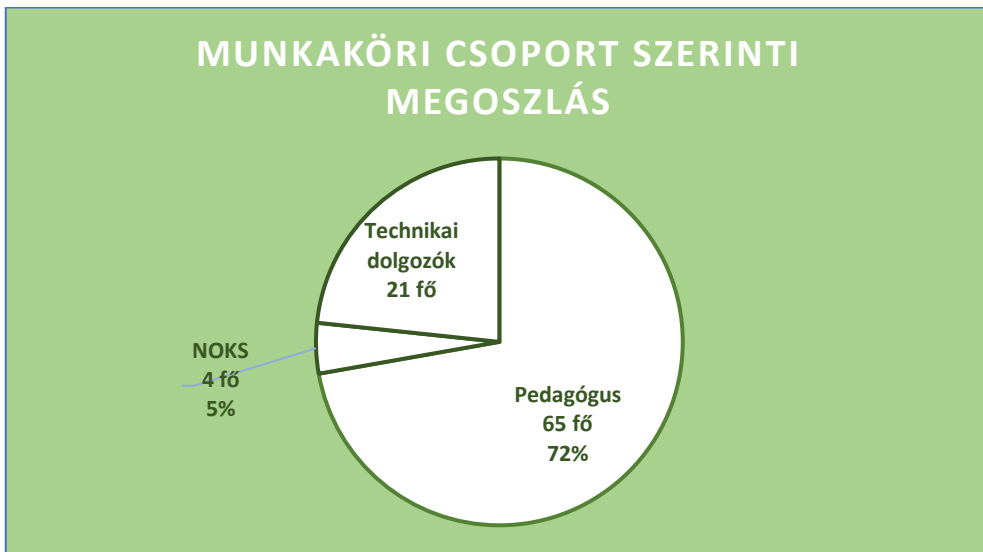


Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
Igazgatói pályázat – Pörneri Attila

Nevelő testület

2.3.2. Az intézményi dolgozók összetétele:

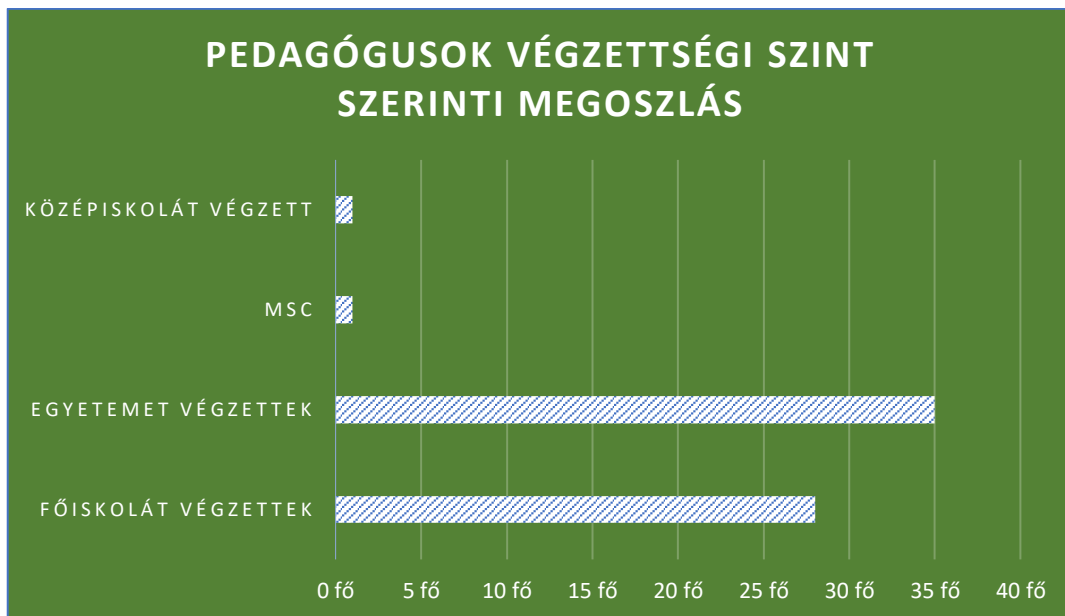
Az intézményben a főállású alkalmazottak száma 90 fő a következő eloszlásban:



2. diagram

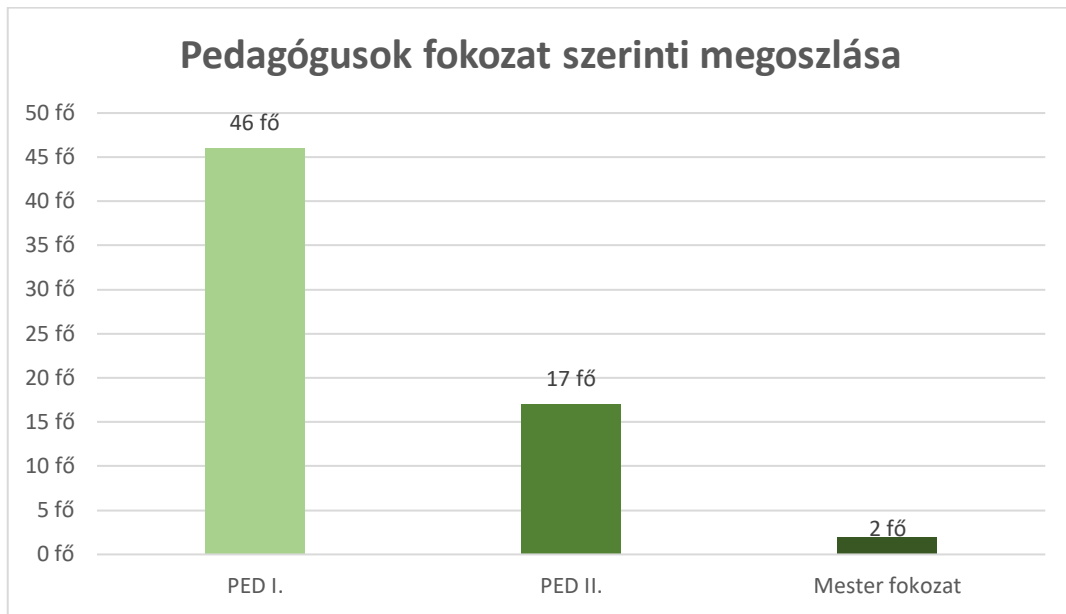
2.3.3. Az intézményben dolgozó pedagógusok eloszlása

2.3.3.1. Végzettség szerint



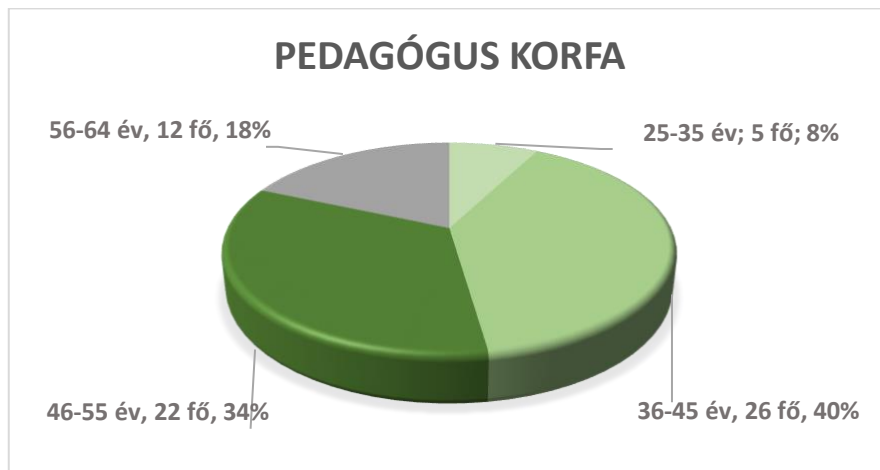
3. diagram

2.3.3.2.Fokozat szerint:



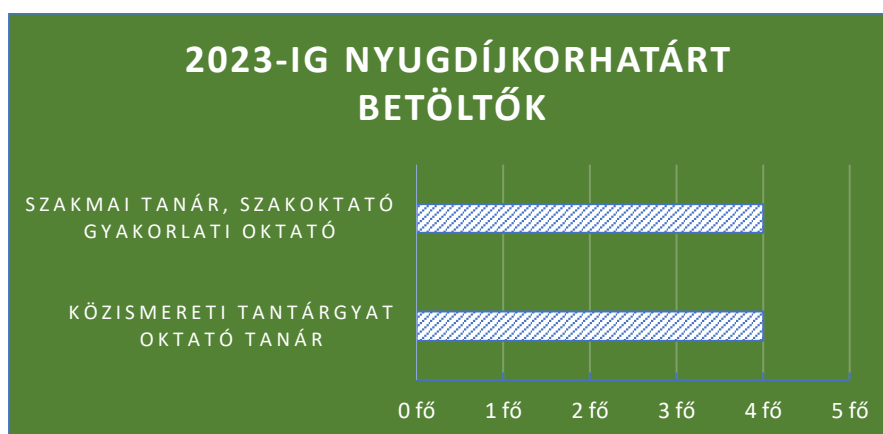
4.diagram

2.3.3.3.Kor szerint:



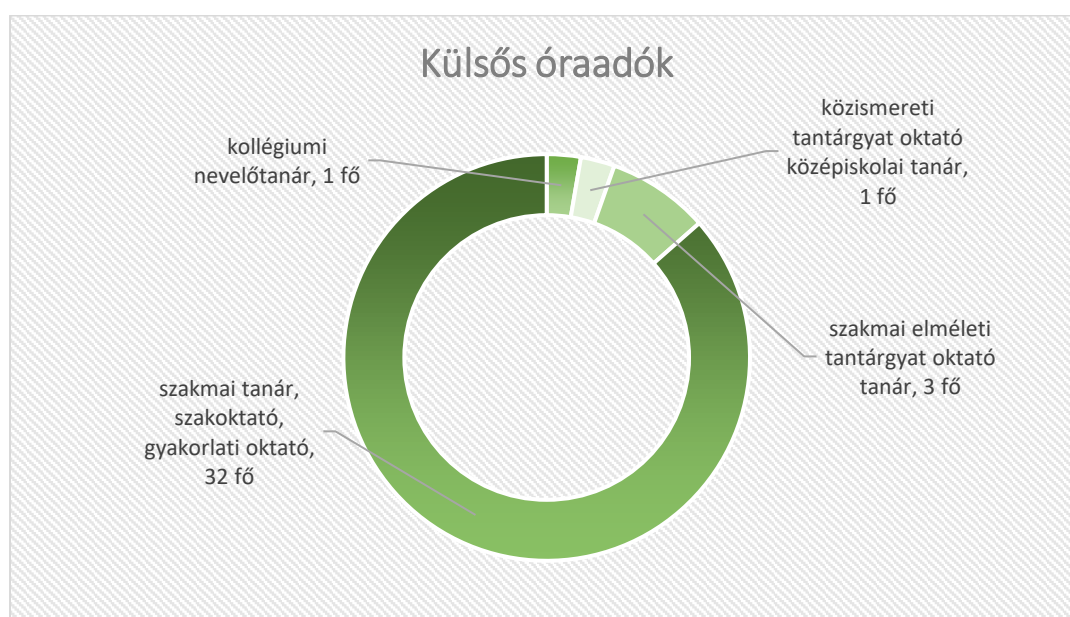
5.diagram

2.3.3.4. Nyugdíjkorhatárt betöltők 2023-ig:



6.diagram

2.3.3.5. Külsős óraadók száma 37 fő a következő eloszlásban:



7.diagram

Összegezve a fenti diagramokat látható, hogy az iskola vezetése tehát 65 főállású pedagógussal és 37 óraadóval, azaz 102 pedagógussal látja el az oktató-nevelő munkát. Többen több szakos tanári végzettséggel rendelkeznek. A külső óraadók segítségével a szakos ellátottság jelenleg megfelelőnek mondható. A nevelőtestületben 10 munkaközösség működik. A helyi vezetés a munkaközösségi vezetőkkel együtt, kibővített vezetői értekezleten átbeszéli az aktuális feladatokat, esetleges problémákat. A nevelőtestület minden hónap első szerdáján értekezletet tart. A kollégák folyamatosan kapcsolatban vannak egymással, különös tekintettel az egy osztályban tanítók. Az azonos tárgyakat tanító kollégák ötleteket vesznek egymástól, hogy az oktatás színvonala minél magasabb legyen. Az intézmény által szervezett programokat mindig vezetői értekezleten készítjük elő. A szervezésben és lebonyolításban pedig minden pedagógus részt vesz. Gondolok itt szakmai napra, nyílt napra, szalagavatóra és ballagásra.

Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
Igazgatói pályázat – Pörneki Attila

Az óraadók magas aránya nehézséget okoz az órarend elkészítésében, valamint az is, hogy ezen kollégák egyéb, az iskola működéséhez szükséges feladatokkal nem bízhatók meg. (ügyelet, osztályfőnöki feladatok, programok szervezése, stb.)

2.3.4. Pedagógus fluktuáció az elmúlt három évben

Sajnos a fluktuációval is meg kell birkózni. 2023-ig 8 kolléga fogja elérni a nyugdíj korhatárt, akiknek hiányát nehéz lesz pótolni, figyelembe véve Békés megye földrajzi elhelyezkedését, és az alacsony bérezést az ország más régióihoz viszonyítva. Valamint a város más iskolái is pedagógus hiánnyal küzdenek, van olyan hely, ahol több, mint 10 fő fog nyugdíjba vonulni 3 éven belül. Így számítani lehet arra, hogy a főállású kollégáink, akár számukra kedvező felkéréseket is kaphatnak.

2.3.5. Technikai alkalmazottak

A technikai alkalmazottakat két csoportra oszthatjuk. 4 fő, aki közvetlenül az oktatási feladatokhoz kapcsolódó munkakört látja el nagy gyakorlattal és hozzáértéssel. 21 fő pedig a takarító és karbantartó munkakört végzi.

2.4. Kollégium

Az intézményben kollégium működik, melynek befogadóképessége 95 fő. Sajnos a kollégiumi nevelést igénylő tanulók létszáma folyamatosan csökken arányosan a tanulói létszámmal.

Az idei tanévben már csak két kollégiumi csoport kialakítására volt lehetőség. A tanulók többsége hátrányos helyzetű.

A kollégium lehetőséget biztosít a tanulóknak különböző szabadidős foglalkozásokra, mint például labdarúgás, rajz, olasz nyelvtanulás, valamint barkács foglalkozás is. Ez utóbbinak van a legnagyobb sikere.

A kollégiumban a fejlesztések is folyamatosan történnek. Az utóbbi három évben a következő változások történtek, illetve folyamatban vannak:

- az épület külső szigetelése,
- az első és második emeleti szobák mindegyike parkettázásra került,
- az első emeletre 10 db ágy, és később a második és harmadik emeletre még 12 db ágy vásárlása, vagy asztalos tanulók általi elkészítése
- ingyen wifi rendszer került kiépítésre minden szinten,
- kamera rendszer felszerelésére került sor,
- 30 db ágynemű, ágynemű huzat, pléd vásárlása
- minden szinten és minden szobában függöny és sötétítő függönyök cseréje
- a tanulóknak játékok beszerzése (pl. darts, ping-pong, labdák.)
- 3 darab asztali számítógép beállítása, mely segíti a tanulókat a házi feladataik megoldásában.
- az első emeleten egy edzőterem berendezése a kézilabda egyesület által felajánlott eszközökből.
- minden szinten, minden szoba festése folyamatos.



2.5.Műszaki infrastruktúra

Az intézmény műszaki infrastruktúrája az elmúlt időszakban jelentősen fejlődött. A munkáltató a gazdasági lehetőségekhez mérten igyekszik minden támogatást megadni ahhoz, hogy a Centrum legnagyobb és legbefolyásosabb intézménye megfelelően tudjon működni. A technikai dolgozók, valamint a festő tanulók a szakoktató vezetésével folyamatosan festik ki azokat a helyiségeket, melyekben ez szükségesnek látszik. Almatúra cserék történtek több teremben, tanárban, az aulában. Folyamatban van az új elektromos hálózat tervezése, beruházásának előkészítése, valamint megfigyelő rendszer, riasztó, informatikai hálózat tervezése. A tankonyhában megtörtént az új vezetékkelés, melynek következtében használható az új ipari mosogatógép. A kerti munkák is folyamatosak, mely ugyancsak széppé, vonzóvá teszi az intézményt. Interaktív táblákból mintegy 7 darabbal rendelkezünk, melyek segítségével emelni tudjuk az oktatás színvonalát.

2.6.Képzések:

2.6.1.Szakgimnázium

2.6.1.1.Ágazatok (ágazat száma, megnevezése, szakmák megnevezése)

- I. Egészségügy ágazat
52 720 01 - Általános ápolási és egészségügyi asszisztens (mellékszakképesítés)
54 723 02 - Gyakorló ápoló (főszakképesítés)
- XXX. Szépszet
52 815 03 Férfi fodrász-borbély (mellékszakképesítés)
54 815 01 Fodrász (főszakképesítés)
- XXVI. Kereskedelem
34 341 01 Eladó (mellékszakképesítés)
54 341 01 Kereskedő (főszakképesítés)
- XXVII. Vendéglátóipar
34 811 03 Pincér (mellékszakképesítés)
54 811 01 Vendéglátásszervező-vendéglős (főszakképesítés)
- XXV. Ügyvitel
52 841 02 Ügyfélszolgálati ügyintéző (mellékszakképesítés)
54 346 03 Irodai titkár (főszakképesítés)
- IX. Gépészet
31 521 10 Gyártósori gépész (mellékszakképesítés)
54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus (főszakképesítés)
- XXXVIII. Rendészet és közszolgálat
52 345 04 Közszolgálati ügykezelő (mellékszakképesítés)

54 345 01 Közszolgálati ügyintéző (főszakképesítés)

- XIII. Informatika
52 481 02 Irodai informatikus (mellékszakképesítés)
54 481 01 CAD-CAM informatikus (főszakképesítés)

2.6.2. Szakközépiskola

2.6.2.1. Szakmacsoportok:

- **2. Szociális szolgáltatások**
34 762 01 Szociális gondozó és ápoló
- **5. Gépészet**
34 521 06 Hegesztő
34 521 03 Gépi forgácsoló
34 521 04 Ipari gépész
- **6. Elektrotechnika-elektronika**
34 522 04 Villanyszerelő
- **9. Építészet**
34 582 14 Kőműves
34 582 08 Kőműves és hidegburkoló
34 582 04 Festő, mázoló, tapétázó
- **11. Faipar**
34 543 02 Asztalos
- **17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció**
34 341 01 Eladó
- **18. Vendéglátás-turisztika**
34 811 03 Pincér
34 811 04 Szakács
34 811 06 Fogadós
- **10. Könnyűipar**
34 542 06 Női szabó

2.6.3. Szakképzési HÍD Program

Ide írhat szöveget

- **20. Mezőgazdaság**
21 621 02 Mezőgazdasági munkás
- **18. Vendéglátás-turisztika**
21 811 01 Konyhai kisegítő

2.6.4.Szakmai képzés 13-15. évfolyamokon

- 1. Egészségügy
54 723 02 Gyakorló ápoló
55 723 01 Ápoló
- 17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció
54 341 01 Kereskedő (főszakképesítés)
- 19. Egyéb szolgáltatások
54 815 01 Fodrász
- 16. Ügyvitel
54 346 03 Irodai titkár
- Vendéglátás-turisztika
54 811 01 Vendéglátásszervező
- IX. Gépészet
54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus

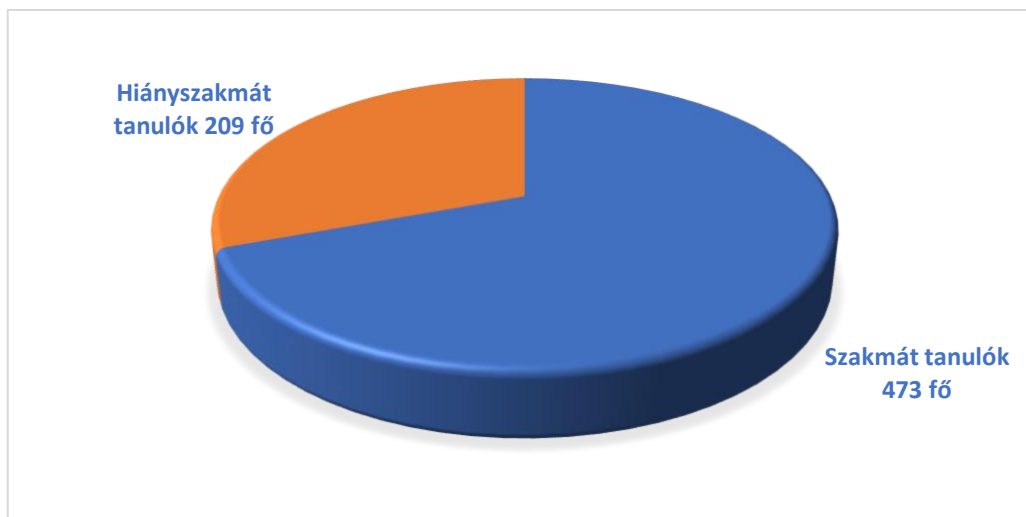
2.6.5.Felnőttoktatás

- 5. Gépészet szakmacsoport
54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus (főszakképesítés)
Ez a szakma helyi szinten hiányszakmának számít, folyamatosan igény van rá, ezért is szerepel folyamatosan a képzési palettán.
- Egészségügy szakmacsoport
54 723 02 Gyakorló ápoló (főszakképesítés)
55 723 01 Ápoló szakképesítés –ráépülés)
- 13. közlekedés szakmacsoport
35 841 02 Tehergépkocsi-vezető szakképesítés-ráépülés

2.6.6.Az intézményben oktatott hiányszakmák 2019/2020

- asztalos
- eladó
- festő, mázoló, tapétázó
- gépi forgácsoló
- gyakorló ápoló
- hegesztő
- kőműves
- villanyszerelő

A következő diagram a hiányszakmákat tanulók arányát mutatja a tanulólétszámhoz képest:



11. diagram

2.6.7. Duális képzések, tanulószerveződések

2.6.7.1. Szakközépfiskolai képzések

Szakma száma	Szakma megnevezése	Létszám adatok			tanulószerveződések száma
		10. évfolyam	11. évfolyam	összesen	
34 762 01	Szociális gondozó és ápoló	7	3	10	10
34 521 03	Gépi forgácsoló	4	10	14	14
34 521 06	Hegesztő	18	9	27	27
34 521 04	Ipari gépész	0	5	5	5
34 522 04	Villanyszerelő	6	5	11	11
34 582 04	Festő, mázoló, tapétázó	6	8	14	14
34 582 14	Kőműves	4	7	11	11
34 542 06	Női szabó	0	3	3	3
34 543 02	Asztalos	3	8	11	11
34 341 01	Eladó	11	4	15	15
34 811 03	Pincér	7	7	14	14
34 811 04	Szakács	12	11	23	23

34 811 06	Fogadós	0	4	4	0
21 621 02	Mezőgazdasági munkás (HÍD)	5	0	5	0
21 811 01	Konyhai kisegítő (HÍD)	4	0	4	0

2.6.7.2.Érettségire épülő szakmai képzések

Szakma száma	Szakma megnevezése	13. évfolyam	14. évfolyam	Összesen	Tanulószerződések száma
54 521 03	Gépgyártástechnológiai technikus	6	9	15	9
54 811 01	Vendéglátásszervező	7	12	19	0
54 346 03	Irodai titkár	6	0	6	0

2.6.7.3.Esti felnőttoktatás:

szakma száma	szakma megnevezése	KSZ12A	13. évf.	14. évf.	15. évf.	összesen	tanulószerződések száma
55 723 01	Ápoló				32	32	11
54 723 02	Gyakorló ápoló		15	10		25	25
54 521 03	Gépgyártástechnológiai technikus		12	13		25	0
35 841 02	Tehergépkocsi-vezető	10				10	10

2.6.8.Kiemelt vállalati, intézményi partnerek

A táblázatban a gyakorlati helyek szerepelnek, és az ott gyakorlaton lévő tanulók száma:

Gyakorlati hely		Tanulói létszám
1.	Orosterm Kft.	4
2.	Linamar Hungary Zrt.	54
3.	Ferro Projekt Kereskedelmi, Ipari és Szolgáltató Kft.	1
4.	AKG Alföldi Kohászati és Gépipari Zrt.	3
5.	Doherty Hungary Kft.	1
6.	TOOLEX Fémfeldolgozó Kft.	1
7.	Leone Sport 2004 Kft.	8
8.	Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató ZRT.	6
9.	Farkas Éva Dorottya ev	3
10.	GAB-HOR KFT	6
11.	Tóth István ev.	1
12.	Fórum Gyorsétterem és Pizzéria	3
13.	Mellis-Gastro Kft.	11
14.	Gastroza Kft.	6
15.	Méteres-Snack Vendéglátó Kft.	1
16.	Waldorf 2000 Kft.	1
17.	UNICON Ruházati és Szolgáltató Zrt.	3
18.	Élésker Kft.	8

19.	TESCO-GLOBÁL Áruházak Zrt.	5
20.	SPAR Magyarország Kereskedelmi Kft.	2
21.	Orosháza Város Önkormányzat Egységes Szociális Központ	10
22.	Németh Béla egyéni vállalkozó	6
23.	Me-Fa asztalosipari Kft.	5
24.	Bánya Miklós egyéni vállalkozó	1
25.	Klimber Kft.	1
26.	ANNAKER KFT	1
27.	MUÉP Építőipari Szakképző és Szolgáltató Kft.	10
28.	Csorvási Építőmester Bt.	1
29.	Rajki János egyéni vállalkozó	3
30.	Iványi Építőmester Kft.	1
31.	Takács Sándor egyéni vállalkozó	1
32.	Gyivicsán Zsolt egyéni vállalkozó	1
33.	Konyecsni Péter egyéni vállalkozó	1
34.	Csala Krisztián egyéni vállalkozó	7
35.	Orosházi Kórház	36
36.	Szentesi Kórház	21
37.	Kiskun autósiskola	10

3.A szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelések

3.1.Szakképzés

Orosháza Békés megye legiparosodottabb települése, így nagyszerű lehetőség áll előttünk, hogy a duális képzést tovább folytassuk, illetve tovább vigyük a jó partneri együttműködést. A SZAKKÉPZÉS 4.0 stratégiában a duális képzésnek kulcsfontosságú szerepe van. Ennek a képzésnek a segítségével a cégektől, a vállalkozóktól tanulóink a legkorszerűbb technikákat, ismereteket sajátíthatják el. A sikeres képzés érdekében folyamatosan kapcsolatban vagyunk a vállalkozókkal, valamint a gazdálkodó szervezetekkel. Ezt a kapcsolatot tovább kell ápolnunk. Fontos és egyben elsődleges törekvés lesz a diákok gyakorlati képzését vállalati, gazdálkodói környezetben megvalósítani, melyben a vállalatokkal és a Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamarával történő folyamatos, napi kapcsolattartás eredményeképpen élen járunk. Ez összhangban van a CENTRUM stratégiai tervével.

Beszélve a helyi cégek vezetőivel, tovább kell vinni és meg kell erősíteni a gépgyártás-technológiai technikus képzésünket. Szüksége van a városnak, a helyi cégeknek gépész szakemberekre. Ezt a szakmát különösen vonzóvá tudjuk tenni, ugyanis a Szegedi Tudományegyetemnek működik a városban kihelyezett gépészmérnök tagozata, tehát tanulóink akár felsőfokú diplomát is szerezhhetnek városunkban. A gyakorló cégeknél pedig biztos állásuk van akár felsőfokú végzettség nélkül is.

A rendészeti képzésünk évek óta népszerű. A versenyeken szép eredményeket érnek el tanulóink. A mellékszakképesítés vizsgán 4-es érdemjegynél nem lett rosszabb eredmény. Ezt a szakot is tovább kell népszerűsíteni, annál is inkább, mert már több végzett diákunk rendőrként dolgozik városunkban, erősítve a közbiztonságot.

Újdonságnak számít megyénkben a sportedző képzés. Remélhetőleg sikerül beindítanunk a következő tanévben. Ezzel kapcsolatban már több tárgyalást folytattunk a helyi sportegyesületek vezetőivel. Nagyon jó kezdeményezésnek tartják. Ők is megadnak minden segítséget. Remélhetőleg lesz a képzés iránt kellő érdeklődés.

A jövőben népszerűsíteniünk kell a hiányszakmákat is, valamint növelni a tanulók létszámát ezeken a képzéseken is. Erősíteniünk kell a helyi gazdaság által leginkább igényelt szakmák beiskolázási mutatóit.

3.2.Beiskolázás, pályaorientáció

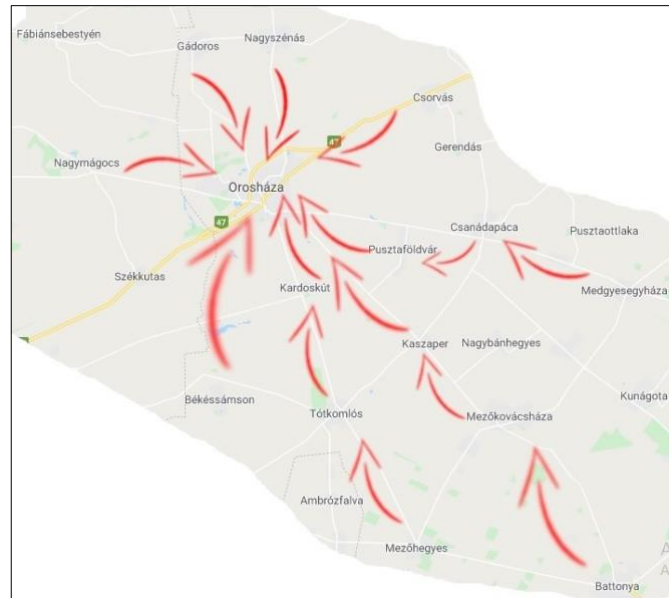
A sikeres beiskolázást kiemelt feladatnak tekintem. Az intézmény programjában minden évben prioritást élvez. Január hónap első munkaértekezletén elmondtam, hogy innentől kezdve azért dolgozunk, hogy a következő tanévben minél több gyermek válassza intézményünket. Cél, hogy azok a tanulók, akik szakképzést szeretnének tanulni, ne menjenek el más városba, hanem a mi intézményünket válasszák. Ennek a célnak az elérése érdekében jó kapcsolatot ápolunk a helyi általános iskolákkal. Másik cél azon szülők és gyerekek meggyőzése, akik általános tantervű gimnáziumban gondolkodnak. Meg kell őket győzni arról, hogyha a szakképzést választják, akkor abból sokkal több előnyük származik, mint egy általános tantervű

*Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma
Igazgatói pályázat – Pörneki Attila*



gimnáziumi képzéssel. Akár, ha az ösztöndíj rendszert nézzük, akár ha a technikusai képzést. Mindezek mellett a képzés sikeres elvégzését követően lehetőség van tovább tanulni felsőoktatási intézményben, ugyanakkor munkahelyen is el tud helyezkedni a tanuló.

A helyi szülők és diákok mellett fontosnak tartom, hogy Orosháza vonzáskörzetében is minél ismertebbé váljon az intézményünk, valamint a képzéseink. Az alábbi térkép mutatja, hogy melyek azok a települések, ahonnan gyerekekre számítunk:



Ennek elérése érdekében mindenképp fontosnak tartom különböző nyilvános rendezvényeken való részvételt nemcsak Orosházán, hanem a környező településeken is. Ezt a vonalat tovább kell vinnünk. Részt fogunk venni, ahogy eddig is tettük, a PÁV-on. Továbbra is szervezni fogjuk az iskolába kihelyezett szakmabemutatókat. Beiskolázási szülői értekezleteket, illetve rendhagyó osztályfőnöki órákat tartunk. Mindezek mellett a pedagógusok a személyes ismeretségi körükben is folyamatosan tájékoztatják a szülőket.

Kiemelt beiskolázási tevékenységünk továbbra is az iskolai nyílt napok. Ezen a napon a 7-8. osztályos tanulók betekintést nyerhetnek az iskola életébe, szakmabemutatókon vehetnek részt, valamint lehetőség szerint egy-egy adott szakmát ki is próbálhatnak. Ezen a napon az iskola partnerei, a gazdálkodó szervezetek is bemutatkoznak.

Továbbra is ki kell használni az Európai Szakképzési Hét program által nyújtott lehetőségeket, melyek által ugyancsak be tudjuk mutatni a színvonalas szakismeretet nyújtó és a minőségi munkahelyek betöltését lehetővé tévő szakoktatást és szakképzést. Így több internetes felületen is meg tudjuk mutatni szakmai képzéseinket és a pályaválasztást segítő rendezvényeinket.

Ez a program előkészíti a „Szakmák éjszakája” rendezvényt, melyben országosan, minden szakmai képzéssel foglalkozó iskola részt vesz. Hasonlóan a nyílt napokhoz, itt is több, ötletes és népszerű programot fogunk biztosítani az érdeklődőknek. Cél, hogy minél több felső tagozatos általános iskolás gyermek szüleikkel együtt, valamint érettségizett, szakmát tanulni akaró fiatalok ellátogassanak intézményünkbe.

Nagyszerű kezdeményezésnek tartom 8. évfolyamon a pályaorientációs kompetenciamérést, mely által várható lesz, hogy többen fogják választani a szakképzést, mint továbbtanulási célt, valamint az IKK honlapján a szakképző intézmény keresőt (<https://szakkepzes.ikk.hu>). Ezt a honlapot minden kollégának ismernie kell, és meg kell ismertetnünk a szülőkkel is.

Külön figyelmet kell fordítanunk továbbra is a felnőttek oktatására. Ki kell alakítanunk a rugalmasságot, valamint az innovatív szemléletet a képzésükkel kapcsolatban. Ennek elősegítése érdekében megalakult a felnőttek oktatásával foglalkozó munkacsoport is.

3.3. Kollégium

Reményem szerint, ha Orosháza térségében sikeresek lesznek a beiskolázások, a kollégiumi ellátásra is nagyobb igény lesz. Kiemelt feladat, hogy a tanulók tanulmányi eredménye megfelelő legyen. Ezzel kapcsolatban már volt megbeszélés a nevelőtanárokkal, és intézkedési terv is készült, melynek végrehajtása folyamatban van.

Szükséges a fejlesztések továbbvitele is, ugyanis a CENTRUM-nak bevételi forrása is a kollégium. Sok Orosházára látogató csoport veszi igénybe, valamint egyéni vendégeknek is sűrűn kiadásra szokott kerülni. Ahhoz, hogy jó bevételi forrás maradjon a szállásoltatás, biztosítani kell a vendégek számára a megfelelő környezetet.

3.4. Lemorzsolódás

A lemorzsolódás mindennapos probléma, és folyamatosan küzdünk vele. Ahogy a helyzetelemzésben említettem, az intézményi tanulói összlétszám folyamatosan csökken, valamint növekszik a tanévenkénti lemorzsolódás száma is. Mindezek ellen tennünk kell. Az egyik, amivel tenni tudunk ellene, a sikeres beiskolázás az alapján, melyről már írtam az előbbiekben. A szakképzés megújulása nyomán várható, hogy több olyan diák érkezik intézményünkbe, aki tudatosan választott bennünket, nem csak azért jött ebbe az iskolába, mert nem vették fel másik intézménybe.

A másik dolog, amelyet tehetünk, hogy mindent megteszünk azért, hogy tanulóink sikeres vizsgákat tegyenek. Itt szükség van a pedagógusoktól a magas színvonalú, következetes oktató-nevelő munkára, valamint szükség esetén biztosítani a délutáni felzárkóztató foglalkozásokat. Már második éve működnek ilyen csoportok a GINOP 6.1.2 pályázat keretein belül. Ezt mindenképp tovább kell vinni. Ugyanezen pályázat keretein belül működnek további szakkörök, valamint versenyfelkészítésre is van lehetőség. Ezen felzárkóztatók, szakkörök, versenyfelkészítő foglalkozások segítségével nagyban hozzá tudunk járulni ahhoz, hogy csökkenjen a lemorzsolódás.

3.5. Pedagógushiány

Az elmúlt években folyamatosan probléma volt az intézményben a pedagógus hiány. Mutatja ezt az óraadók magas száma, valamint az is, hogy a dolgozók többségének van túlórája, valamint külön megbízási szerződése. A pedagógus korfa alapján pedig a következő években több kolléga nyugdíjba fog vonulni. Bízom abban, hogy a szemléletváltás, illetve iskolánk jó hírének növekedése motiválni fogja a pályakezdő pedagógusokat, hogy bennünket válasszanak.



Valamint mindent megteszek annak érdekében, hogy lehetőségeimhez mérten azokon a területeken, ahol pedagógushiánnyal küzdünk, felkutassak olyan szakembereket, akik szívesen csatlakoznának a neveléstudülethez. Figyelembe véve az aktuális költségvetés keretét és gazdasági helyzetet, egyeztetve a kancellárral, fontosnak tartom a minőségi munka anyagi elismerését.

3.6. A fejlesztéssel kapcsolatos további feladatok, módszerek, eszközök és eljárások

3.6.1. Esélyegyenlőség

Feladat: A különböző területeken egyenlőtlen feltételekkel induló tanulók számára az esélyegyenlőség biztosítása. 9. osztályban felmérni a tanulók helyzetét. A mindennapokban külön figyelmet kell fordítani azokra a gyerekekre, akik állami gondozottak, valamint akik olyan családi háttérrel érkeznek, ahol nem megfelelő anyagi körülmények között élnek, vagy elhanyagolt környezetben nevelkednek. Igyekezni kell ezen tanulók életét tartalmassá tenni.

Módszerek, eszközök, eljárások: a SNI tanulók fejlesztése, „Útravaló ösztöndíj program” továbbvitele, GINOP pályázat továbbvitele, egyéni fejlesztési tervek.

3.6.2. Alapkészségek, kompetenciák fejlesztése

Feladat: A Nemzeti Alaptanterv által meghatározott kulcskompetenciák fejlesztése; A lexikális ismeretek mellett a képességek, kompetenciák fejlesztése; A lemorzsolódás arányának csökkentése az intézményben.

Módszerek, eszközök, eljárások: folyamatos kapcsolattartás a szülővel (KRÉTA használata, valamint szükség esetén személyes kapcsolatfelvétel, mely elsősorban az osztályfőnök feladata); pedagógus továbbképzések, korszerű és hatékony tanulásirányítási eljárások alkalmazása, IKT eszközök használata

Kiemelt feladatnak tartom a szép magyar beszéd képességének kialakítását és megkövetelését minden tanuló esetében.

3.6.3. Idegen nyelv hatékony tanítása

Feladat: Használható, kommunikációra épülő idegennyelv-oktatás;

Módszerek, eszközök, eljárások: hatékony nyelvi szoftverek alkalmazása; városi szintű közös programok szervezése, szakkörök működtetése; Külföldi kapcsolatok továbbvitele, új kapcsolatok kiépítése (Erasmus, külföldi nyelvtanulási program). A technikai képzés 5. évének kihasználása, már 9. évfolyamon kitűzni célként a középfokú nyelvvizsgát.

3.6.4. Diákönkormányzat

Feladat: A tanulói érdekképviselő biztosítása; A tanulók által tervezett programok megvalósításának támogatása; A szabadidős programokhoz az infrastrukturális háttér biztosítása.

Módszerek, eszközök, eljárások: Diákönkormányzat működtetése tagintézményi szinten; A diákönkormányzat éves munkatervének illesztése az éves iskolai munkatervhez; A feltételrendszer biztosítása a programok megszervezéséhez.

3.6.5. Alapértékek

Az alapértékek tudatosításánál egyik legfontosabb feladatunk az etikai gondolkodás rangjának visszaállítása: a pedagógusetikából kiindulva – mely példaértékű és példaerejű – egészen a családokban uralkodó értékiszocializációs folyamatok feltárásáig, s a normát adó értékrendszer tudatosításáig.

3.6.5.1. Társas kapcsolatokra vonatkozó értékek

A társas kapcsolatokra vonatkozó értékek között kiemelt szerepe van a kapcsolatteremtésnek és a kommunikációs kultúrának. Fel kell készíteni a tanulókat a társadalmi együttélés megváltozott szerepére (érdekérvényesítés, hatékony és eredményes ügyintézés, kapcsolatteremtés, kommunikáció, stb.). Mindehhez továbbra is meg kell teremteni a gyakoroltatás színtereit és a feltételrendszerét, amiben nagy szerepe van az iskolai diákönkormányzatnak.

3.6.6. Arculatformálás, image-építés

3.6.6.1. PR tevékenység

Az eddigi gyakorlat továbbvitele: jó kapcsolat a helyi és egyéb médiumokkal (Városi televízió, Orosházi élet, Szuperinfó, Körös Hírcentrum); rendszeres tájékoztatás küldése a tagintézményi eseményekről, helyszíni tudósítások, kiadványok megjelentetése és azok népszerűsítése, valamint *versenyképes intézmény kiépítése a térségben*.

Minden eseményről folyamatos információ adása az intézmény Facebook és Instagram oldalán. Kollégák, diákok motiválása annak irányába, hogy osszák meg oldalukon ezeket az eseményeket.

3.7. Innováció

Szeretném, ha iskolánk pedagógusai továbbra is az intézmény céljainak és az egyéni ambícióknak megfelelően érvényesíthetnék megszerzett tudásukat. Célom az innováció kiterjesztése a pedagógusok mind nagyobb körére.

3.8. Közvetlen partnerek

3.8.1. Tanulók

Az esélyegyenlőség biztosításával a tanulók eljuttatása az egyéni adottságaiknak megfelelő legmagasabb szintre (egyéni bánásmód és differenciált képességfejlesztés, hatékony tanulásirányítási módszerek alkalmazása). A felzárkóztatás mellett a tehetséggondozás, a kiváló képességű tanulók fejlesztése és sikerélményhez juttatása a tehetséggondozással kapcsolatos pályázatok segítségével. Gyermeki jogok és kötelességek érvényesítése (diákönkormányzatok működtetése, házirend érvényesítése tanulók tájékoztatása, jutalmazási és elmarasztalási rendszer következetes alkalmazása, azok dokumentálása).

Egészségnevelés, környezeti nevelés, testi nevelés (A pedagógiai programban rögzített egészségnevelési és környezeti nevelési program következetes megvalósítása.); prevenció

A nemzeti tudat, a lokális identitás érzésének erősítése (Az európai azonosságtudat az Európai Unióhoz történt csatlakozásunk következtében hangsúlyossá vált, emellett azonban legalább *Gyulai SZC Kossuth Lajos Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma Igazgatói pályázat – Pörneki Attila*



ilyen fontos a hazaszeretet, a nemzeti tudat erősítése, mélyítése, a helytörténeti ismeretek bővítése.).

3.8.2.Munkatársak

Fontos a munkatársak megbecsülésének kifejezése, illetve szakmai fejlődésük segítése. Ennek érdekében a következő célokat fogalmazom meg:

- A szakmai presztízs növelése (A munkájukat hozzáértéssel, igényességgel és eredményességgel végzők anyagi és erkölcsi elismerése, a kiválóságok magas szintű megbecsülése.).
- Az intézményben végzett kiemelkedő munka, teljesítmény megismertetése és elismertetése akár CENTRUM szinten
- Esélyegyenlőség biztosítása az intézményben dolgozók számára (feltételek, elismerések, motiváció, hiányosságok feltárása).
- Az egyéni ambíciók érvényesítésének segítése (továbbtanulás, továbbképzés, munkavégzés, innováció, közéletben való részvétel).
- Alkotó pedagógusok támogatása (helytörténeti- és egyéb kutatómunka iskolai oktatásba történő beillesztése, módszertani segédanyagok írása, bemutató órák, publikációk, előadások, szimpóziumok, konferenciák, stb.).
- Szakmai együttműködés az azonos tantárgyat tanító kollégák között (szakmai munkaközösségek, horizontális tanulás, jó gyakorlatok átadása CENTRUM szinten).
- Pedagógusok továbbképzéseken való részvételének engedélyezése (különös tekintettel az IKT eszközök használatára vonatkozóan
- A nem pedagógus alkalmazottak munkájának segítése és elismerése (véleményük meghallgatása, jelzéseik beépítése a mindennapi munkába, anyagi és erkölcsi motiválás).

3.8.3.Szülők

A szülőkkel való kapcsolat ápolására vonatkozóan a célok a következők:

- Biztonságos, tanulóbarát és kulturált iskolai környezet biztosítása.
- Szülő-pedagógus partneri együttműködésre törekvés a nevelésben és oktatásban.
- Beesés az iskolai élet szervezésébe (szülői jogok érvényesítése a törvényi előírások betartásával).

3.9. Kapcsolatrendszer

Partnerkapcsolataink alakulásában és ápolásában korrekt, egymást kölcsönösen segítő együttműködést érzektem, amit szeretnék tovább vinni.

Az eddigi hatékony és jó együttműködés továbbvitele (szakmai munkaközösségek együttműködése, intézményvezetők együttműködése, egymás rendezvényeinek látogatása, intézménylátogatások, stb.).

Aktív részvétel az Oktatási Kerekasztal munkájában, mely megalakulásának fő célja a helyi oktatás színvonalának növelése, a gyermekek minél magasabb szintű oktatása, másrészt a város megszerettetése a fiatalokkal. Végcél pedig, hogy fiataljaink maradjanak a városban, és itt alapítsanak családot. A köznevelés és a szakképzés fontos a városvezetésnek is. A településfejlesztés részeként tekintik. Ez azért nagyon fontos, mert a munkaerőpiac versenye most is zajlik. A közoktatás és a szakképzés a tudás megújulásának elsődleges színtere. Tehát az a feladatunk, hogy versenyképes tudást biztosítsunk a gyermekeink számára.

Tovább kell ápolnunk a kapcsolatot a helyi és a térség általános iskoláival, valamint a város többi középfokú intézményével. Ez nagyon fontos a beiskolázás szempontjából is, akár a 8. évfolyamos tanulókat, akár az érettségizett, felsőoktatásban nem tovább tanuló fiatalokat tekintve.

Az elmúlt hónapok alatt folyamatos párbeszédre alapuló, a problémákat feltáró, azok megoldását kereső partneri viszony volt jellemző. A CENTRUM – a város intézmény fejlesztési koncepcióját figyelembe véve – tiszteletben tartotta az intézmény autonómiáját, különösen vonatkozik ez a pedagógiai munka területére, a humánerőforrás gazdálkodásra. Bízom abban, hogy vezetői kinevezésem esetén ez a továbbiakban is így lesz. Fontosnak tartom az információ zökkenőmentes áramlását, így továbbra is célokom a rendszeres, folyamatos párbeszéd a főigazgatóval és a kancellárral.

Továbbá szeretném, ha továbbra is gyümölcsöző kapcsolat lenne az intézmény és az Önkormányzat, Kormányhivatal, Békés Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, valamint a Petőfi Művelődési Központ között.

3.10. Erőforrás

Racionális gazdálkodással az eddigi gyakorlat továbbvitele a CENTRUM-mal. ésszerű, takarékos gazdálkodás; különböző bevételi források felkutatása és azok kihasználása. A bevétel növelésére elsősorban a helyiségek bérbeadásával nyílik lehetőség, fontos szempont azonban a saját intézményi igények elsődleges kielégítése (pl. sportcsarnok-sportiskola működtetése).

3.10.1. Humánerőforrás

Teljes szakos ellátottság biztosítása, valamint az infokommunikációs technológiák (IKT) ismerete a pedagógusok minél nagyobb körében.

4.Záró gondolatok

A vezetésem alatt álló intézmény pedagógusai, dolgozói szakmai hozzáértéssel végzik munkájukat. Ennek köszönhetően az elmúlt hónapokban beálltunk egy olyan irányba, mely által reményeim szerint sikerülni fog az iskola jó hírnevét öregbíteni. A CENTRUM vezetésével és az helyettesekkel is korrekt együttműködési viszony alakult ki. Az eddigi eredmények igazolják a szakmai munka eredményességét, a működés hatékonyságát és törvényességét.

Igazgatói kinevezésem esetén az eddigiekhez hasonló igényes munkát várok el a tantestülettől, az itt dolgozóktól, ezt követelem meg helyetteseimtől és önmagamtól is. Tartozunk ezzel iskolánknak, elődeinknek, az itt tanuló diákoknak, önmagunknak.

Orosháza, 2020. április 28.



Pörneki Attila